

Политика в отношении обработки персональных данных

Утверждена индивидуальным предпринимателем Атнабаевой Дилярой Фаатовной.

Город Уфа.

Редакция от «17» сентября 2026 года.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению их безопасности, принимаемые индивидуальным предпринимателем Атнабаевой Дилярой Фаатовной. Документ принят во исполнение обязанности оператора опубликовать документ, определяющий его политику в отношении обработки персональных данных, и обеспечить неограниченный доступ к нему¹.

1.2. Политика распространяется на все персональные данные, которые Оператор получает и обрабатывает, независимо от источника их получения и способа обработки: на данные клиентов и лиц, обратившихся за услугами, на данные работников и лиц, привлеченных по гражданско-правовым договорам, на данные представителей контрагентов, а также на данные посетителей сайта <https://amo-flex.ru> и мобильного приложения студии. Действие Политики распространяется как на автоматизированную обработку, так и на обработку без использования средств автоматизации.

1.3. Политика является общедоступным документом. Ее актуальная редакция размещается на сайте Оператора, а по требованию предоставляется на бумажном носителе в студии. Требования Политики обязательны для всех работников Оператора и для лиц, которым обработка персональных данных поручена Оператором.

2. Данные Оператора

2.1. Оператором персональных данных является индивидуальный предприниматель Атнабаева Диляра Фаатовна (ИП Атнабаева Д. Ф.), ИНН 026402960607, ОГРНИП 323028000226946, зарегистрированная Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 39 по Республике Башкортостан, осуществляющая деятельность под коммерческим обозначением «Amoflex». Адрес регистрации: Республика Башкортостан, город Нефтекамск, улица Жемчужная, дом 24. Адрес места осуществления деятельности и адрес для направления обращений: Республика Башкортостан, город Уфа, улица Пархоменко, дом 156Б. Адрес электронной почты: info@amo-flex.ru. Телефон: +7 917 370-06-60.

¹ Часть 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту: Закон о персональных данных).

2.2. Ответственным за организацию обработки персональных данных является сам Оператор, если приказом Оператора эта функция не возложена на конкретного работника². Ответственный организует внутренний контроль за соблюдением требований законодательства, доводит до работников положения законодательства и настоящей Политики, организует прием и обработку обращений субъектов персональных данных и взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

3. Термины

3.1. Персональными данными признается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). Обработкой персональных данных признается любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемые с использованием средств автоматизации или без них, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

3.2. Субъектом персональных данных именуется физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые данные. Клиентом именуется физическое лицо, заключившее с Оператором договор об оказании физкультурно-оздоровительных услуг или обратившееся за их оказанием. Обработчиком именуется лицо, которому Оператор поручил обработку персональных данных на основании договора.

3.3. Специальными категориями персональных данных признаются данные, касающиеся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных и философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости. Биометрическими персональными данными признаются сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором именно для установления личности.

3.4. Уничтожением персональных данных признаются действия, в результате которых восстановление содержания персональных данных в информационной системе становится невозможным и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

4. Принципы, которыми руководствуется Оператор

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, а обработка, несовместимая с целями сбора, не допускается. Не допускается объединение баз данных, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях.

4.2. Обрабатываются только те данные, которые отвечают целям обработки; их содержание и объем соответствуют заявленным целям, и избыточность по отношению к целям

² Пункт 1 части 1 статьи 18.1 Закона о персональных данных.

не допускается. Оператор обеспечивает точность и достаточность данных, а при необходимости и их актуальность, принимая меры по удалению или уточнению неполных и неточных сведений.

4.3. Хранение данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения не установлен законом или договором. По достижении целей обработки или при утрате необходимости в их достижении данные уничтожаются либо обезличиваются.

4.4. Оператор придерживается принципа минимизации: при проектировании форм сбора данных, анкет и учетных систем состав запрашиваемых сведений ограничивается тем, что действительно необходимо, а поля, не являющиеся обязательными, обозначаются как факультативные.

5. Субъекты обработки данных

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов: лиц, обратившихся к Оператору через формы сайта, чат, мессенджеры, по телефону или лично, но не заключивших договор; клиентов, заключивших договор об оказании физкультурно-оздоровительных услуг, в том числе путем принятия публичной оферты; законных представителей несовершеннолетних клиентов; работников Оператора, кандидатов на трудоустройство и лиц, привлеченных по гражданско-правовым договорам; представителей и работников контрагентов Оператора.

5.2. Обработка данных лиц, не состоящих с Оператором в договорных отношениях, ограничивается объемом, необходимым для рассмотрения обращения и для ответа на него.

6. Цели обработки, состав данных, основания и сроки

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в целях, перечисленных ниже. Для каждой цели определены состав обрабатываемых данных, правовое основание и срок обработки.

Цель обработки	Состав данных	Правовое основание	Срок обработки
Рассмотрение обращений и заявок, консультирование, запись на пробное занятие	имя, номер телефона, город, сообщенные заявителем сведения об интересующих направлениях и целях занятий, содержание обращения	согласие субъекта, выраженное при отправке формы или обращении	1 год со дня последнего обращения
Заключение и исполнение договора об оказании физкультурно-оздоровительных услуг, учет абонементов и посещений, расчеты	фамилия, имя, отчество, дата рождения, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о договоре, абонементе, записях, посещениях и оплатах	исполнение договора, стороной которого является субъект	срок действия договора и 3 года после его прекращения
Обеспечение безопасности занятий и подбор допустимой нагрузки	сведения о состоянии здоровья, указанные в анкете (перенесенные и хронические заболевания,	согласие субъекта в письменной форме на обработку специальных категорий данных	срок действия договора и 3 года после его прекращения

Цель обработки	Состав данных	Правовое основание	Срок обработки
	травмы, операции, беременность, ограничения врача, принимаемые препараты)		
Исполнение обязанностей, возложенных законом (налоговый, бухгалтерский и кассовый учет, ответы на запросы государственных органов)	сведения о расчетах, платежные и учетные документы	обязанность, возложенная на Оператора законодательством	сроки, установленные законодательством, но не менее 5 лет
Оформление трудовых и гражданско-правовых отношений, кадровый учет	сведения, предусмотренные трудовым законодательством, в объеме, необходимом для оформления отношений	исполнение договора и обязанность, возложенная законодательством	срок действия отношений и сроки хранения кадровых документов
Направление рекламных и маркетинговых сообщений об услугах, акциях и мероприятиях	имя, номер телефона, адрес электронной почты, идентификатор в мессенджере, сведения о предпочтениях и посещениях	отдельное предварительное согласие субъекта	срок, указанный в согласии, а при его отсутствии: до отзыва согласия
Использование изображения в информационных и рекламных материалах	фотографии и видеозаписи с участием субъекта	отдельное согласие субъекта на обнародование и использование изображения	срок, указанный в согласии
Обеспечение работоспособности и безопасности сайта, веб-аналитика	IP-адрес, сведения о браузере и устройстве, идентификаторы cookie, сведения о просмотренных страницах и действиях	законный интерес Оператора для строго необходимых технологий и согласие субъекта для аналитических и рекламных технологий	сроки, установленные Политикой обработки файлов cookie
Защита прав и законных интересов Оператора при разрешении споров	сведения, необходимые для обоснования позиции по спору	осуществление прав и законных интересов Оператора	до истечения срока исковой давности и завершения разбирательства

6.2. Обработка в иных целях допускается только после внесения соответствующей цели в настоящую Политику и получения необходимого основания.

7. Сведения о состоянии здоровья и другие особые случаи

7.1. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальным категориям персональных данных, и их обработка допускается только при наличии согласия субъекта, оформленного в письменной форме³. Такое согласие оформляется отдельным документом при первом посещении студии одновременно с заполнением анкеты о состоянии здоровья. Отказ сообщить сведения о здоровье не влечет отказа в оказании услуг, однако Оператор в этом случае не имеет возможности учесть индивидуальные ограничения при подборе нагрузки, о чем субъект предупреждается.

³ Пункт 1 части 2 статьи 10 и часть 4 статьи 9 Закона о персональных данных.

7.2. Доступ к сведениям о здоровье имеют только инструктор, проводящий занятие с соответствующим клиентом, и работник, отвечающий за ведение учетной системы. Такие сведения не размещаются в общедоступных местах, не пересылаются в открытых каналах связи и не передаются третьим лицам, за исключением случаев оказания клиенту неотложной медицинской помощи.

7.3. Фотографии и видеозаписи с участием клиентов, используемые в информационных и рекламных материалах, не относятся к биометрическим персональным данным, поскольку Оператор не использует их для установления личности. Если такие материалы начнут использоваться для установления личности, их обработка будет осуществляться на основании отдельного согласия в письменной форме.

7.4. Оператор не размещает персональные данные субъектов в общедоступных источниках и не осуществляет обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, за исключением случаев, когда субъект дал на это отдельное согласие в порядке, установленном законодательством⁴.

8. Основания обработки данных

8.1. Оператор обрабатывает персональные данные при наличии хотя бы одного из следующих оснований: согласия субъекта на обработку его персональных данных; необходимости исполнения договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект, а также заключения договора по инициативе субъекта; необходимости исполнения обязанностей, возложенных на Оператора законодательством Российской Федерации; необходимости осуществления прав и законных интересов Оператора при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта⁵.

8.2. Согласие субъекта оформляется таким образом, чтобы оно было конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Согласие на обработку персональных данных не объединяется с согласиями, даваемыми в иных целях, и не оформляется в составе иных документов таким образом, чтобы субъект не мог отказаться от отдельной цели. Согласие на получение рекламы оформляется отдельно от согласия на обработку персональных данных, необходимого для оказания услуг, и его отсутствие не влечет отказа в оказании услуг. Оператор обеспечивает возможность подтвердить факт получения каждого согласия и его содержание.

8.3. Оператор не отказывает в заключении договора и в оказании услуг в связи с отказом субъекта предоставить персональные данные, за исключением случаев, когда обязанность их предоставления предусмотрена законом или когда без соответствующих сведений услуга объективно не может быть оказана⁶.

⁴ Статья 10.1 Закона о персональных данных и требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом для распространения, утвержденные приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

⁵ Часть 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

⁶ Часть 4 статьи 16 Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

9. Порядок обработки данных

9.1. Обработка производится смешанным способом: с использованием средств автоматизации (учетная система записи и учета клиентов, программы электронной почты и мессенджеры, сервисы веб-аналитики, бухгалтерские программы) и без их использования (анкеты, заявления, журналы инструктажа, договоры на бумажных носителях).

9.2. Оператор не принимает на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Профилирование в целях принятия таких решений не применяется. Сегментация клиентов для целей маркетинга производится только в отношении лиц, давших согласие на получение рекламы, и не влечет для них юридических последствий.

9.3. Обработка без использования средств автоматизации осуществляется с соблюдением требований, установленных Правительством Российской Федерации: материальные носители хранятся в запираемых шкафах, доступ к ним имеет ограниченный круг работников, документы, содержащие данные разных категорий и обрабатываемые в разных целях, хранятся раздельно⁷.

10. Поручение обработки другим лицам и передача данных

10.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу на основании договора, в котором определены перечень действий с персональными данными, цели обработки, обязанность соблюдать конфиденциальность и требования к защите данных, а также обязанность по требованию Оператора прекратить обработку и уничтожить данные⁸. Ответственность перед субъектом за действия такого лица несет Оператор.

10.2. Обработка поручается лицам следующих категорий: провайдеру хостинга сайта; сервису онлайн-записи и учета клиентов, обеспечивающему работу виджета расписания и мобильного приложения; сервису онлайн-консультанта на сайте; сервисам веб-аналитики и рекламных технологий; операторам связи и сервисам рассылок; кредитным организациям и платежным сервисам в части проведения расчетов; лицам, оказывающим Оператору бухгалтерские и юридические услуги. Конкретный перечень таких лиц и объем передаваемых им сведений раскрывается в Политике конфиденциальности сайта и в Политике обработки файлов cookie.

10.3. Предоставление персональных данных государственным органам осуществляется в случаях, объеме и порядке, предусмотренных законодательством, на основании мотивированного запроса, содержащего указание на цель запроса, ссылку на правовое основание и перечень запрашиваемых сведений. Оператор проверяет наличие указанных реквизитов и предоставляет только те сведения, которые относятся к предмету запроса.

⁷ Положение об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687.

⁸ Часть 3 статьи 6 Закона о персональных данных.

10.4. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. Запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение персональных данных граждан Российской Федерации осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации⁹. В случае возникновения необходимости трансграничной передачи Оператор до ее начала уведомит уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных и получит от иностранных получателей сведения, предусмотренные законом.

11. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

11.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством, и для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления и распространения¹⁰.

11.2. К правовым мерам относятся: издание настоящей Политики; определение перечня обрабатываемых данных и перечня лиц, допущенных к обработке; включение в трудовые и гражданско-правовые договоры обязательств о неразглашении; заключение с обработчиками договоров, содержащих требования к защите данных; ведение форм согласий, отвечающих требованиям закона.

11.3. К организационным мерам относятся: назначение ответственного за организацию обработки персональных данных; ограничение доступа к данным по принципу служебной необходимости; ознакомление работников с требованиями законодательства и внутренних документов под подпись и их периодическое обучение; установление порядка доступа в помещения, где хранятся носители; ведение учета машинных носителей; осуществление внутреннего контроля соответствия обработки требованиям закона; оценка вреда, который может быть причинен субъектам в случае нарушения¹¹; определение угроз безопасности и применимого уровня защищенности¹².

11.4. К техническим мерам относятся: использование индивидуальных учетных записей и парольной защиты, разграничение прав доступа; применение защищенного соединения при передаче данных через сайт; использование средств антивирусной защиты и своевременное обновление программного обеспечения; резервное копирование и проверка восстанавливаемости данных; регистрация событий доступа к данным в объеме, обеспечиваемом используемыми системами; физическая защита помещений и запираемое хранение бумажных носителей; безопасное уничтожение носителей.

⁹ Часть 5 статьи 18 Закона о персональных данных.

¹⁰ Части 1 и 2 статьи 18.1 и статья 19 Закона о персональных данных.

¹¹ Требования к оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона о персональных данных, утверждены приказом Роскомнадзора от 27.10.2022 № 178.

¹² Требования к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и уровни защищенности установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119.

12. Порядок реагирования на инциденты

12.1. При выявлении неправомерной или случайной передачи персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов, Оператор в течение двадцати четырех часов уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах и предполагаемом вреде, а также о принятых мерах, и в течение семидесяти двух часов сообщает результаты внутреннего расследования и сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента¹³.

12.2. Внутреннее расследование проводится ответственным за организацию обработки персональных данных. По его результатам составляется заключение с описанием обстоятельств, причин, объема затронутых данных и перечня мер, направленных на устранение последствий и недопущение повторения. При наличии риска причинения вреда субъектам Оператор информирует их о произошедшем и о рекомендуемых мерах предосторожности.

13. Прекращение обработки и уничтожение данных

13.1. Обработка прекращается при достижении целей обработки, при утрате необходимости в их достижении, при истечении срока действия согласия, при отзыве согласия, при получении требования о прекращении обработки, а также при выявлении неправомерной обработки.

13.2. При достижении целей обработки данные уничтожаются или обезличиваются в срок, не превышающий тридцати дней, если иной срок не установлен договором или законом. При отзыве согласия обработка прекращается и данные уничтожаются в срок, не превышающий тридцати дней, за исключением случаев, когда закон позволяет продолжить обработку без согласия. При выявлении неправомерной обработки данные блокируются на срок не более десяти рабочих дней для устранения нарушения, а при невозможности устранения уничтожаются в срок, не превышающий десяти рабочих дней.

13.3. Факт уничтожения подтверждается актом об уничтожении персональных данных, а при уничтожении данных, содержащихся в информационной системе, дополнительно выгрузкой из журнала регистрации событий в этой системе¹⁴. Акты и выгрузки хранятся Оператором не менее трех лет со дня уничтожения.

14. Права субъектов персональных данных и порядок их реализации

14.1. Субъект вправе получать подтверждение факта обработки его данных и сведения о ней, включая правовые основания и цели обработки, применяемые способы, обрабатываемые данные и источник их получения, сроки обработки и хранения, сведения о лицах, которым данные передаются или могут быть переданы, а также наименование обработчика по поручению Оператора. Субъект вправе требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных,

¹³ Часть 3.1 статьи 21 Закона о персональных данных.

¹⁴ Требования к подтверждению уничтожения персональных данных утверждены приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179.

отзывать согласие, возражать против обработки в целях продвижения услуг на рынке, обжаловать действия Оператора в уполномоченный орган или в суд и требовать возмещения убытков и компенсации морального вреда¹⁵.

14.2. Обращение подается в письменной форме по адресу студии либо направляется на адрес электронной почты info@amo-flex.ru. Обращение должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать обратившегося и подтвердить его участие в отношениях с Оператором (фамилию, имя, отчество, номер телефона, указанный при оформлении услуг, либо реквизиты договора), существо требования и способ направления ответа. Обращение, поданное представителем, сопровождается документом, подтверждающим полномочия.

14.3. Оператор рассматривает обращение и направляет ответ в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня его получения. Этот срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней с направлением обратившемуся мотивированного уведомления о причинах продления. Сведения предоставляются в доступной форме и не должны содержать персональные данные других субъектов, если для их раскрытия нет законных оснований.

14.4. Оператор вправе отказать в предоставлении сведений и в удовлетворении требования в случаях, прямо предусмотренных законом, письменно мотивировав отказ.

15. Взаимодействие с уполномоченным органом

15.1. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор предоставляет необходимую информацию в течение десяти рабочих дней со дня получения запроса; этот срок может быть продлен не более чем на пять рабочих дней с уведомлением уполномоченного органа¹⁶.

15.2. Оператор направляет уполномоченному органу уведомление о намерении осуществлять обработку персональных данных и уведомления об изменении содержащихся в нем сведений в порядке и сроки, установленные законом¹⁷. Актуальность сведений, включенных в реестр операторов, поддерживается Оператором.

16. Ответственность

16.1. Работники Оператора и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать их третьим лицам и не распространять без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законом. Обязанность соблюдать конфиденциальность сохраняется и после прекращения трудовых или гражданско-правовых отношений с Оператором.

16.2. Лица, виновные в нарушении требований законодательства о персональных данных и настоящей Политики, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую,

¹⁵ Статьи 14, 15, 16, 17 и часть 2 статьи 9 Закона о персональных данных.

¹⁶ Часть 4 статьи 20 Закона о персональных данных.

¹⁷ Статья 22 Закона о персональных данных.

административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Заключительные положения

17.1. Настоящая Политика действует бессрочно до утверждения новой редакции. Оператор пересматривает Политику при изменении законодательства, при изменении состава обрабатываемых данных, целей обработки или используемых сервисов, а также по результатам внутреннего контроля, но не реже одного раза в два года.

17.2. Новая редакция вступает в силу со дня ее размещения на сайте, если в самой редакции не указан более поздний срок. Изменение Политики не влечет расширения объема обработки, на которую субъектом не давалось согласие.

17.3. Актуальная редакция Политики размещается в свободном доступе по адресу <https://amo-flex.ru>. Документы, принимаемые Оператором во исполнение настоящей Политики (формы согласий, перечень обрабатываемых данных, перечень лиц, допущенных к обработке, акты об уничтожении), являются документами внутреннего пользования и предоставляются по требованию уполномоченного органа.